

## چک لیست تدارکات

### تدارکات / مدیریت پربازده

سازمانی که کالاهایی با کیفیت بالا خریداری می کند که مدیریت و انبارداری ویژه ای را داشته باشد. زمانیکه کالایی دریافت می شود قدمهایی برای حفظ کیفیت آن باید برداشته شود. بعلاوه در مورد موقعیت انبار، عوامل انسانی بسیار مهم است. آموزش کارکنان و افزایش اطلاع رسانی آنها، موضوعی است که باید مورد توجه قرار گیرد. همچنین صورت برداری مرتب از ذخایر انبار می تواند زیان به انبار را محدود کرده و از مصرف بالا جلوگیری کند.

### ممیزی اتمسفر

- آیا آمار مربوط به انبار را به روز ثبت می گردد؟
- آیا روشهای خاصی را در ارتباط با مدیریت و ذخیره سازی کالاها به کار برده می شود؟
- آیا اطلاعات یا آموزش خاصی در مورد شیوه های صحیح به کارکنان داده می شود؟
- آیا معمولاً بررسی هایی در انبارها اعمال می گردد؟

هدف: وارسی ذخایر، مدیریت و کنترل			
همپوشانی	اقدامات	مسئول	زمان اجرا
۱	تحويل گرفتن کالا		
<input type="checkbox"/>	بررسی بسته بندی محصولات تحويل داده شده به سازمان		
<input type="checkbox"/>	بررسی این که محتویات بسته ها آسیب ندیده باشند.		
<input type="checkbox"/>	برگرداندن کالاهای خسارت دیده به پشتیبان		
۲	مدیریت انبار		

			ساماندهی سیستماتیک انبار	<input type="checkbox"/>
			استقرار مقررات انبار طبق دستورالعمل تهیه شده توسط پشتیبان یا هر کسی که روی برچسب، نام برده شده است.	<input type="checkbox"/>
			بررسی بسته‌بندی‌ها از لحاظ این‌که طی ذخیره‌سازی آسیب ندیده باشند.	<input type="checkbox"/>
			تهیه برنامه زمان‌بندی حفاظت انبار و فروشگاه‌های عمده‌فروش	<input type="checkbox"/>
			به روز رسانی لیست مواد ذخیره شده	<input type="checkbox"/>
			مستندسازی سوء مدیریت یا مشکلات انبار	<input type="checkbox"/>
<b>مواد شیمیایی و پر خطر</b>				<b>۳</b>
			بررسی بسته‌بندی محصولات تحویل گرفته شده	<input type="checkbox"/>
			نگهداری تمام مواد شیمیایی (به ویژه خطرناک) در مکان مشخص، حفاظت شده و ایمن	<input type="checkbox"/>
			رعایت دستورالعمل تهیه شده توسط شرکت سازنده {دستورالعمل نگهداری یا مصرف}	<input type="checkbox"/>
			برچسب‌گذاری مواد پر خطر	<input type="checkbox"/>
			پرهیز از ذخیره‌سازی موادی که می‌توانند در مکان‌های مشابه فعل و انفعال داشته باشند.	<input type="checkbox"/>
			اطمینان از وضعیت ذخایر نگهداری شده برای اجتناب از هر حادثه‌ای (دمای مناسب، تهویه و ...)	<input type="checkbox"/>
			اجتناب از در معرض آفتاب یا هر سطح گرم دیگری قرار گرفتن محصولات قابل اشتعال	<input type="checkbox"/>
			محدود کردن دسترسی به مواد پر خطر و کنترل استفاده از آنها	<input type="checkbox"/>
<b>ضایعات و نشت</b>				<b>۴</b>
			اجتناب از حوادث و آلودگی با استفاده از تجهیزات مناسب ذخیره مواد در مواقع لزوم	<input type="checkbox"/>
			بستن درب و شیرها جهت کاهش نشتی	<input type="checkbox"/>
<b>اقدامات فرهنگی</b>				<b>۵</b>
			آموزش کارکنان جهت بکارگیری استاندارد و قوانین تعیین شده	<input type="checkbox"/>