

دستورالعمل تهیه خلاصه گزارش ارزیابی زیست محیطی طرح برای ارائه در کمیته ارزیابی استانی

ردیف	شرح اسلاید	تعداد صفحه
1	صفحه عنوان طرح، نام مجری، مشاور زیست محیطی و سال تهیه	-
2	تشریح پروژه (نمودار خط تولید، سایت پلان، تشریح فرآیند، ظرفیت تولید، محصولات اصلی و جانبی)	2
3	تشریح کانون های مهم تولید منابع آلودگی زیست محیطی طرح و خطرات، سوانح و عدم ایمنی مرتبط با طرح	1
4	میزان، نوع و محل تامین منابع (آب، سوخت، برق، گاز، قرضه) - نیروی انسانی	1
5	تعیین و تعریف محدوده های طرح (بلا فصل، مستقیم، غیر مستقیم) و ارائه نقشه آن به همراه مختصات جغرافیایی محدوده اجرا بر مبنای UTM (حداقل 4 نقطه)	1
6	وضعیت خاکشناسی، وضعیت توپوگرافی (ارتفاع و شیب)، زمین شناسی و لرزه خیزی، وضعیت موجود منابع آب (زیر زمینی، سطحی و منابع آلاینده) به صورت کمی و کیفی، وضعیت هوا و اقلیم (جهت باد و ارائه گلباد سالیانه) - صوت - میانگین پارامترهای اقلیمی و استفاده از نمودار، معرفی منابع آلاینده (هوا - صوت - خاک و پساب) و پروژه های دارای اثر تجمعی در محدوده مطالعاتی و ارائه نقشه آن	5
7	وضعیت پوشش گیاهی - موقعیت زیستگاه ها - ارائه نقشه موقعیت طرح با مناطق تحت مدیریت و وضعیت طرح از لحاظ میراث فرهنگی، شناسایی و طبقه بندی انواع حیات وحش و ارائه ویژگی های زیستی و اکولوژیکی	2
8	موقعیت طرح از لحاظ آخرین تقسیمات سیاسی (شهرستان - بخش - دهستان)، وضعیت محیط اجتماعی - اقتصادی - فرهنگی و وضعیت بهداشتی و سلامت جامعه، نقشه کاربری اراضی و روستاهای آن و ارائه نقشه	2
9	پیش بینی آثار و پیامدهای طرح بر محیط فیزیکی، طبیعی و بیولوژیکی، بهداشت و سلامت جامعه و محیط اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و کاربری های اطراف و طرح های توسعه محدوده مطالعاتی	2
10	تشریح روش ارزیابی و معرفی گزینه های مورد ارزیابی، تجزیه و تحلیل آثار کاربری ها و پیامدهای زیست محیطی طرح و نتیجه گیری آن	2
11	ارائه شیوه های پیشگیری، کاهش و کنترل برای هر یک از آثار منفی به تفکیک مرحله ساخت و بهره برداری	2
12	ارائه برنامه کلی مدیریت زیست محیطی (ساختار HSE، شیوه پایش، اندازه گیری، بازرسی و نظارت، مشارکت مردمی و آموزش)	2
13	تشریح روش ارزیابی ریسک تجزیه و تحلیل ارزیابی ریسک و شیوه های کنترل	2
14	ارائه جدول استعلامات و مجوزات اخذ شده از مراجع ذیربط به همراه شماره نامه و تاریخ آن و نام و مشخصات و تجربیات تهیه کنندگان گزارش ارزیابی	1

رعایت موارد ضروری برای تهیه خلاصه گزارش ارزیابی زیست محیطی

1- خلاصه گزارش ارزیابی زیست محیطی، به صورت کاغذی به همراه فایل الکترونیکی آن در قالب WORD2007 و اصل گزارش در قالب PDF به تعداد 15 نسخه می بایست تهیه و ارائه گردد.

2- تعداد صفحات خلاصه گزارش ارزیابی زیست محیطی، 25 صفحه می باشد که می بایست بر مبنای فرمت مورد نظر، ارائه گردد. ضمناً در صورت استفاده از نرم افزار یا مدل سازی یا انجام مطالعه یا ویژگی خاص، میتوان ضمیمه گزارش نمود. اما رعایت تعداد صفحات الزامی است.

3- کلیه نقشه ها می بایست بر اساس نقشه های پایه سازمان نقشه برداری کشور تهیه شده باشد و دارای مختصات جغرافیایی بر مبنای UTM و محدوده طرح های (بلافصل، مستقیم و غیر مستقیم) بوده و عوارض زیست محیطی در کلیه نقشه ها ارائه گردد.

4- پلان محل استقرار طرح (Site Plan) بر اساس نوع طرح می بایست شامل موقعیت زون های مختلف، بخش های مختلف فرآیندی، مخازن ذخیره سوخت، خطوط انتقال و محل تصفیه خانه فاضلاب بهداشتی و صنعتی، محل نگهداری پسماند و... تهیه گردد.