

کارت های اولویت بندی

کارت الف) رویکرد مدیران ارشد و راهبردی به "دفتر سبز"

تاریخ:

مسئول تیم بررسی کننده:

تیم بررسی کننده:

پر اهمیت	کم اهمیت	بی اهمیت	شاخص
			(۱) انرژی:
			<input type="checkbox"/> کنترل مصرف انرژی
			<input type="checkbox"/> بهبود سیستم روشنایی
			<input type="checkbox"/> کاهش مصرف انرژی
			<input type="checkbox"/> انرژی در آشپزخانه
			<input type="checkbox"/> اتاق های کار
			(۲) پسماند:
			<input type="checkbox"/> سیستم مدیریت و ممیزی پسماند
			<input type="checkbox"/> تفکیک زباله
			<input type="checkbox"/> کاهش زباله
			<input type="checkbox"/> پسماند غیر قبیل بازیافت
			<input type="checkbox"/> کاهش اثرات زیست محیطی
			<input type="checkbox"/> آشپزخانه/ آبدارخانه
			(۳) کاغذ:
			<input type="checkbox"/> شناسائی میزان مصرف کاغذ
			<input type="checkbox"/> بهبود سیستم مصرف کاغذ
			<input type="checkbox"/> اتاق های کار
			(۴) خرید:
			<input type="checkbox"/> مدیریت خرید
			<input type="checkbox"/> خرید آشپزخانه. آبدارخانه
			<input type="checkbox"/> خرید سروس های بهداشتی و اثاثیه
			<input type="checkbox"/> خرید دستگاه های اداری
			<input type="checkbox"/> کاهش ضایعات از طریق خرید صحیح
			<input type="checkbox"/> شرکت تعاونی سازمان
			(۵) حمل و نقل:
			<input type="checkbox"/> مدیریت حمل و نقل
			(۶) آب:
			<input type="checkbox"/> نظارت بر مصرف آب
			<input type="checkbox"/> کاهش اتلاف آب

ادامه : کارت الف) رویکرد مدیران ارشد و راهبردی به "دفتر سبز"

پراهمیت	کم اهمیت	بی اهمیت	شاخص
			۷) تدارکات
			<input type="checkbox"/> بررسی کیفیت کالاهای تحویل انبار
			<input type="checkbox"/> بررسی محتویات انبار
			<input type="checkbox"/> ذخیره سازی صحیح
			۸) هوا
			<input type="checkbox"/> کاهش پخش مواد آلرژیک
			<input type="checkbox"/> کیفیت هوای داخل سازمان
			<input type="checkbox"/> کیفیت هوای برون سازمان
			۹) صدا
			<input type="checkbox"/> ارزیابی خطر
			<input type="checkbox"/> حفاظت از کارکنان
			<input type="checkbox"/> کاهش تاثیرات زیست محیطی

کارت ب) رویکرد کارشناسان عملیاتی به دفتر سبز

تیم بررسی کننده:

مسئول تیم بررسی کننده:

تاریخ:

حوزه	شاخص	حساسیت			سطح کنترلی			ضعیف	مطلوب	نا مناسب
		A وجود ندارد	B مشهود	C خیلی مشهود	۱ هیچ اقدامی	۲ اقدام محدودی	۳ اقدام کاملی			
انرژی	<input type="checkbox"/>	کنترل مصرف انرژی								
	<input type="checkbox"/>	بهبود سیستم روشنایی								
	<input type="checkbox"/>	کاهش مصرف انرژی								
	<input type="checkbox"/>	انرژی در آشپزخانه								
	<input type="checkbox"/>	اتاق های کار								
پسماند:	<input type="checkbox"/>	دیگر زباله های دفتر								
	<input type="checkbox"/>	سیستم مدیریت و ممیزی پسماند								
	<input type="checkbox"/>	تفکیک زباله								
	<input type="checkbox"/>	کاهش زباله								
	<input type="checkbox"/>	پسماند غیر قابل بازیافت								
کاغذ	<input type="checkbox"/>	کاهش اثرات زیست محیطی								
	<input type="checkbox"/>	اشپزخانه/ آبدارخانه								
	<input type="checkbox"/>	شناسائی میزان مصرف کاغذ								
	<input type="checkbox"/>	بهبود سیستم مصرف کاغذ								
	<input type="checkbox"/>	اتاق های کار								
خرید	<input type="checkbox"/>	مدیریت خرید								
	<input type="checkbox"/>	خرید آشپزخانه. آبدارخانه								
	<input type="checkbox"/>	خرید سروس های بهداشتی و اثاثیه								
	<input type="checkbox"/>	خرید دستگاه های اداری								
	<input type="checkbox"/>	کاهش ضایعات از طریق خرید صحیح								
حمل و نقل	<input type="checkbox"/>	شرکت تعاونی سازمان								
	<input type="checkbox"/>	مدیریت حمل و نقل								

ادامه: کارت ب) رویکرد مدیران و کارشناسان عملیاتی به محصولات و فرایندهای سازمان

حوزه	شاخص	عوامل حساسیت			سطح کنترلی			ضعیف	مطلوب	نا مناسب
		A وجود ندارد	B مشهود	C خیلی مشهود	۱ هیچ اقدامی	۲ اقدام محدودی	۳ اقدام کاملی			
آب	<input type="checkbox"/> نظارت بر مصرف آب									
	<input type="checkbox"/> کاهش اتلاف آب									
تدارکات	<input type="checkbox"/> بررسی کیفیت کالاهای تحویل انبار									
	<input type="checkbox"/> بررسی محتویات انبار									
	<input type="checkbox"/> ذخیره سازی صحیح									
هوا	<input type="checkbox"/> کاهش پخش مواد آلرژیک									
	<input type="checkbox"/> کیفیت هوای داخل سازمان									
	<input type="checkbox"/> کیفیت هوای برون سازمان									
صدا	<input type="checkbox"/> ارزیابی خطر									
	<input type="checkbox"/> حفاظت از کارکنان									
	<input type="checkbox"/> کاهش تاثیرات زیست محیطی									

کارت ج) اولویت بندی

تیم بررسی کننده:

مسئول تیم بررسی کننده:

تاریخ:

کارت ب		کارت الف
مطلوب	ضعف ها/نامناسب	مهم ها



اولویت بندی



- | | |
|--|----|
| | -۱ |
| | -۲ |
| | -۳ |
| | -۴ |
| | -۵ |
| | -۶ |